

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №2 г. Хвалынска Саратовской области**

**Утверждаю**  
Директор МОУ СОШ №2  
\_\_\_\_\_И.М.Летягина  
Приказ от 04.09.2020г. №209

**Положение  
о порядке доступа законных представителей обучающихся  
в буфет-раздаточную МОУ СОШ №2**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке доступа законных представителей, обучающихся (далее - Положение) в буфет- раздаточную МОУ СОШ №2 (далее – школа) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N273-ФЗ;
- Федерального закона от 30.03.1999 N52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020 г.;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Положение регламентирует взаимодействие педагогического коллектива школы с законными представителями обучающихся в области организации питания.

1.3. Положение устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения законными представителями обучающихся буфета - раздаточной, а также права и обязанности законных представителей в рамках ее посещения.

1.4. Основными целями посещения буфета - раздаточной законными представителями обучающихся являются:

- соблюдение прав и законных интересов обучающихся и их законных представителей в области организации питания и повышения эффективности организации питания в школе;
- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания обучающихся;
- взаимодействие с законными представителями обучающихся в области организации питания.

1.5. Законные представители обучающихся при посещении буфета - раздаточной должны действовать добросовестно, не должны нарушать требования законодательства и вмешиваться в процесс питания, не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам школы, сотрудникам буфета - раздаточной, обучающимся и иным посетителям школы.

## **II. Порядок посещения буфета - раздаточной**

2.1. Посещение буфета - раздаточной законными представителями обучающихся школы (далее Родительский контроль) проводится по графику, согласованному с ответственным за организацию школьного питания и утвержденному директором школы.

2.2. Члены родительского контроля могут быть включены в график посещения не чаще 1 раза в месяц.

2.3. Состав группы родительского контроля для посещения буфета - раздаточной - не более 5-ти человек.

2.4. Посещение буфета - раздаточной осуществляется членами комиссии родительского контроля в любой учебный день во время работы буфета - раздаточной (на переменах согласно графику приема пищи).

2.5. График посещения буфета - раздаточной формируется на учебный год по месяцам.

2.6. Председатель комиссии родительского контроля уведомляет ответственного за питание, в случае невозможности посещения буфета - раздаточной в указанное в графике время. Новое время посещения может быть согласовано устно.

2.7. В случае невозможности посещения буфета - раздаточной в указанное время, сотрудник школы уведомляет председателя родительского контроля о ближайшем возможном для посещения времени. Новое время посещения может быть согласовано с председателем родительского контроля письменно или устно.

2.8. Школа в лице ответственного за питание должна:

- информировать законных представителей, обучающихся о порядке, режиме работы школы, буфета - раздаточной и действующих на их территории правилах поведения, и санитарных нормах;
- информировать законных представителей, обучающихся о содержании Положения;
- проводить разъяснения на тему посещения законными представителями обучающихся буфета - раздаточной;
- проводить с сотрудниками буфета - раздаточной разъяснения на тему посещения законными представителями буфета - раздаточной;
- сопровождать членов комиссии родительского контроля при посещении ими буфета - раздаточной, присутствовать для дачи пояснений об организации процесса питания.

2.9. Члены родительского контроля могут оставаться в буфете - раздаточной и после окончания перемены (в случае если установленная

продолжительность перемены менее 20 минут или для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).

2.10. Основным методом работы членов комиссии родительского контроля при посещении буфета-раздаточной - наблюдение.

2.11. При посещении буфета - раздаточной члены комиссии родительского контроля не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам школы, сотрудникам буфета - раздаточной, обучающимся. Не должны вмешиваться в непосредственный процесс организации питания. Не имеют права вести видео/фотосъемку обучающихся, работников школы и буфета - раздаточной.

2.12. По результатам посещения председатель родительского контроля делает отметку в Графике посещения буфета - раздаточной, членами родительского контроля составляется оценочный лист проведения комиссией по контролю за организацией питания обучающихся мероприятий по родительскому контролю.

2.13. Члены родительского контроля вправе получать комментарии, пояснения работников буфета - раздаточной, администрации школы.

2.14. Допуск членов родительского контроля в буфет - раздаточную осуществляется после проведения термометрии. Члены комиссии родительского контроля должны быть в одноразовых масках и перчатках

### **III. Права членов комиссии родительского контроля**

3.1. Законным представителям обучающихся должна быть предоставлена возможность:

- посетить обеденный зал, где осуществляется прием пищи;
- наблюдать осуществление бракеража готовой продукции;
- получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения бракераже готовой продукции;
- наблюдать реализацию блюд и продукции основного меню;
- наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного меню;
- ознакомиться с утвержденным меню основного питания на день посещения и утвержденным примерным меню;
- ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции основного меню (о стоимости в рублях, о весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);
- проверить температуру и вес блюд и продукции основного меню;
- реализовать иные права, предусмотренные законодательством о защите прав потребителей.

### **IV. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

4.2. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте школы.

**Приложение**  
**к Предложениям по основному содержанию Положения,**  
**регламентирующего порядок доступа законных представителей**  
**обучающихся в организацию общественного питания в школе**

## **Обоснование**

В соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – ФЗ "Об образовании в РФ") обучающимся и их законным представителям, как участникам отношений в сфере образования, предоставлен ряд прав. Обучающиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей являются потребителями услуги по организации питания, оказываемой в образовательной организации. Образовательная организация должна гарантировать соблюдение прав обучающихся и их законных представителей, а также обеспечить раскрытие информации о питании обучающихся.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с содержанием образования, защищать права и законные интересы обучающихся, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей и обязаны обеспечить получение ими общего образования (ст. 44 ФЗ "Об образовании в РФ"). Защита прав обучающихся осуществляется обучающимися самостоятельно или через своих законных представителей (ст. 45 ФЗ "Об образовании в РФ").

Законодательство Российской Федерации не исключает доступ законных представителей обучающихся в образовательные организации, в том числе в расположенные в них организации общественного питания. Реализация прав законных представителей, а также их обязанностей в связи с получением обучающимися услуги по организации питания в образовательных организациях напрямую связана с возможностью доступа в такие организации общественного питания.

Питание неразрывно связано с образовательным процессом, так как является необходимым условием для организации обучения и воспитания детей и направлено на обеспечение охраны их здоровья. Законные представители не только имеют право, но и обязаны осуществлять защиту прав и законных интересов своих несовершеннолетних детей.